



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

САМАРСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

28.06.2024

г. Самара

№ 270-од

О проведении в 2024/2025 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях г.о. Самара

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 06.06.2024 № 890-р «О проведении в 2024/2025 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Самарской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение социально-психологического тестирования (далее - СПТ) Крайнову Елену Николаевну, ведущего специалиста отдела реализации образовательных программ.

2. Организовать совместно со специалистами (по согласованию) государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр» (далее - Центр) проведение рабочих совещаний с руководителями и специалистами общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – ОО), ответственных за проведение СПТ.

3. Руководителям ОО:

3.1. Провести СПТ обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее – Порядок).

3.2. Провести с 02.09.2024 по 09.09.2024 информационно-разъяснительную кампанию и мотивационную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) для повышения активности участия в СПТ, снижения количества отказов от СПТ и профилактических медицинских осмотров обучающихся.

3.3. Организовать получение информационных согласий в письменной форме от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет, и информационных согласий от обучающихся 15 лет и старше (Приложения 1,2).

3.4. Обеспечить завершение всех подготовительных работ в программном комплексе (в «Личном кабинете образовательной организации») не позднее 3-х рабочих дней до тестирования обучающихся образовательной организации, в соответствии с графиком.

3.5. Провести СПТ в период с 09.09.2024 по 12.10.2024 (14.10.2024 резервный день) с использованием программного комплекса.

3.6. Обеспечить своевременное завершение тестирования обучающихся и работы в программном комплексе образовательной организации («Личном кабинете ОО») специалиста (специалистов), ответственного за организацию и проведение СПТ в последний день тестирования в образовательной организации, в соответствии с графиком и расписанием тестирования в образовательной организации.

3.7. Направить в Центр копии расписания тестирования образовательной организации и акт, содержащий информацию о количестве обучающихся, подлежащих СПТ, принявших участие в тестировании и оформивших официальный отказ от прохождения СПТ (Приложение 3), в течение 3-х рабочих дней с момента проведения СПТ в ОО (spt-samara@inbox.ru), обеспечить хранение оригиналов в пакете документов по СПТ.

3.8. После завершения СПТ в ОО (согласно графику) распечатать отчет (форма «В Минпрос»), сформированный программным комплексом. На отчете поставить дату, печать, подпись руководителя, обеспечить хранение отчета в пакете документов по СПТ.

3.9. Обеспечить условия, гарантирующие соблюдение конфиденциальности, при проведении тестирования, хранении и использовании результатов тестирования, невозможность несанкционированного доступа к ним.

3.10. Разработать и реализовать мероприятия по оказанию психологического консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по результатам СПТ (согласно индивидуальному запросу), психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся, оказавшихся в «группе риска» по результатам СПТ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела реализации образовательных программ Самарского управления (Безбожнову).

Руководитель
Самарского управления
министерства
образования и науки
Самарской области



В.И.Халаева